

ANEXA nr.
la Regulamentul de ordine interioara al SC

ART.1 Obligatiile salariatilor , pentru prevenirea răspândirii COVID-19, de a urma măsurile de mai jos:

- a) respectă toate instrucțiunile prevăzute în planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă întocmite de către angajator pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;
- b) poartă măștile de protecție care să acopere nasul și gura la locurile de muncă organizate de angajatori;
- c) își pot schimba echipamentul de protecție utilizat în drum spre locul de muncă (mască și mănuși) cu un echipament nou;
- d) acceptă verificarea temperaturii corporale la intrarea în sediu, la începutul programului și ori de câte ori revin în sediu;
- e) înștiințează imediat angajatorul dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată);
- f) rămân la domiciliu dacă, înainte începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 și anunță angajatorul cu privire la acest lucru;
- g) contactează, imediat, medicul de medicină a muncii responsabil al unității/medicul de familie sau, în cazul în care starea acestuia este gravă, serviciul unic de urgență 112;
- h) în cazul necesității izolării la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza adeverinței eliberate de medicul de familie după perioada de izolare la domiciliu; (pentru fiecare zi liberă, salariatul beneficiază de o indemnizație în cuantum de 75% din salariul corespunzător unei zile lucrate, dar nu mai mult de corespondentul pe zi a 75% din câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale).
- i) în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverința pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de către direcția de sănătate publică din județul în care își desfășoară activitatea, la încheierea perioadei de carantină; angajatorii de tip instituții/autorități publice suportă integral indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate aferente certificatelor de concediu medical pentru carantină ale propriilor angajați;
- j) se va întrerupe orice contact între angajator/angajat/alte persoane aflate în incinta instituției și persoana simptomatică;
- k) dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;
- l) își spală și își dezinfectează mâinile;
- m) identifică și folosesc culoarele de circulație asigurate de către angajator;
- n) evită staționarea în spațiile comune;
- o) aerisesc frecvent (minimum o dată pe zi) spațiul închis în care își desfășoară activitatea;
- p) în cazul muncii la domiciliu sau al telemuncii, angajații își desfășoară activitatea sub coordonarea angajatorului și în conformitate cu pregătirea și instruirea lor, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională sau contaminare epidemiologică cu coronavirus SARS-CoV-2 nici propria persoană, nici alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;

q) evită, pe cât posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul unității/instituției, pentru a limita contactul direct între persoane.

ART.2 Măsurile, pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară pe durata stării de alertă, în domeniul economiei prevad obligații care trebuie respectate strict, conform Ordinului nr. 1.731/832/2020 al ministrului Economiei și al ministrului Sănătății :

1. programarea prealabilă a clienților/pacienților, astfel încât să nu existe persoane în așteptare în interiorul incintei.
2. să se asigure o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare client/pacient și o distanță minimă de 2 m între oricare 2 persoane apropiate.
3. Să existe soluții de dezinfectare a mâinilor.
4. Clienților/pacienților li se va verifica temperatura înainte să fie primiți în incintă. Temperatura clienților/pacienților nu trebuie să depășească 37,3 grade Celsius. Clienții/pacienților vor fi informați încă de la programare că urmează să li se verifice temperatura.
5. Personalul angajat este obligat să poarte în permanență mănuși și mască.
6. După fiecare client/pacient personalul trebuie să dezinfecteze instrumentarul și suprafețele de lucru, precum și să își spele și să își dezinfecteze mâinile.
7. Măștile de protecție utilizate de personal sunt schimbate la un interval de cel mult 4 ore.
8. Incinta trebuie să fie aerisită cât mai des posibil, la un interval de cel mult 2 ore.
9. Firma are obligația de a pune la dispoziție materialele de protecție și substanțele dezinfectante necesare.

ART.3 Nerespectarea obligațiilor și măsurilor de la art. 1 și 2 din prezenta anexă, se considera abatere disciplinară. Încălcarea cu vinovăție de către angajat a obligațiilor de muncă și a normelor de comportare, în conformitate cu art. 264 din Codul Muncii, se sancționează potrivit legii cu:

1. avertisment scris;
2. suspendarea contractului individual de muncă pentru o perioadă ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare;
3. retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;
4. reducerea salariului de bază pe o durată de 1 □ 3 luni cu 5 □ 10%;
5. reducerea salariului de bază și/sau, după caz, a indemnizației de conducere pe durata de 1 □ 3 luni, cu 5 □ 10 la sută;
6. desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Data

Angajator